

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 3
от 06.09.2021
Рег № 7-17 от 06.09.2021



**Положение
о самообразовании учителей
в МБОУ «КПСОШ №1» НМР РТ**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Законом Республики Татарстан «Об образовании» №68-ЗРТ от 22.07.2013 г., Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Камскополянская средняя общеобразовательная школа №1» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан рег.№160 от 21.06.2021, и регулирует деятельность учителя по теме самообразования, которая является одной из основных форм работы повышения квалификации. Работа педагогов по теме самообразования является обязательной частью профессиональной деятельности педагога.

Уровень сформированности профессионализма зависит от характера отношения к нему, степени заинтересованности педагога в актуализации своего творческого потенциала.

Профессионализм является высшей ступенью выражения ценностного отношения педагога к своей деятельности. Он характеризуется уровнем компетентности, психологической и педагогической эрудированностью, пониманием требований, предъявляемых к нему государством и обществом. Видением цели своей деятельности, знанием путей и средств ее достижения, психолого-педагогической, методической и специальной литературы, практики обучения и воспитания учащихся, методов исследования педагогической деятельности, технологий их применения и др. Это должно найти применение в целях непрерывного самообразования учителей школы.

2. Цели и задачи

1. Целью работы над темами самообразования является систематическое и непрерывное повышение педагогами своего профессионального уровня.

2. Задачи:

- 1) совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- 2) овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- 3) изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий, методов обучения;
- 4) развитие в школе инновационных процессов, творческой инициативы учителей;
- 5) готовность к введению стандартов второго поколения.

3. Порядок работы над темой самообразования

1. Учителю предоставляется право выбора темы самостоятельно. Тема самообразования определяется, исходя из:

- 1) методической темы школы;
- 2) затруднений педагогов;
- 3) специфики их индивидуальных интересов
- 4) необходимостью овладения новыми методиками работы в связи с введением стандартов второго поколения.

2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 3-х до 5-ти лет

(Приложение № 1).

3. Каждый педагог самостоятельно разрабатывает индивидуальный план работы над темой.

4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал.

Формы представления могут быть различны: выступления (отчет) на заседании МО, МС, педсовета; теоретический, методический и практический семинар; практикум; тренинг; мастер - класс; открытый урок.

5. Заместитель директора по УР ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

6. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- отчета,
- реферата,
- статьи в журнале,
- программы,
- дидактического материала,
- методического пособия,
- научно - методической разработки

Весь наработанный материал по желанию учителя публикуется на официальном сайте школы, персональном сайте учителя и является доступным для использования другими педагогами.

7. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован школы к распространению на различных уровнях.

1. Примерный план работы педагога по теме самообразования

<i>Этапы</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>
I. Диагностический	1. Анализ затруднений. 2. Постановка проблемы. 3. Изучение литературы по проблеме, имеющегося опыта.	I год работы над темой.
II. Прогностический	1. Определение цели и задач работы над темой. 2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. 3. Прогнозирование результатов.	I год работы над темой.
III. Практический	1. Формирование методического комплекса. 3. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов. 4. Корректировка работы.	II год
IV. Обобщающий	1. Подведение итогов. 2. Оформление результатов работы по теме самообразования. 3. Представление материалов.	III год
V. Внедренческий	1. Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. 2. Распространение.	В ходе дальнейшей педагогической деятельности.

Необходимость введения графы "Год работы над темой": позволяет отследить на каком этапе работы над темой находится педагог и, если требуется, оказать соответствующую методическую помощь, определить виды деятельности в реализации темы в течение конкретного учебного года.

5. Структура программы по самообразованию

- 1.1. Тема самообразования.
- 1.2. План самообразования по форме:

<i>Этапы</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Сроки</i>	<i>Подведение</i>
--------------	--------------------------------	--------------	-------------------

			итогов
1	Поиск и составление списка литературы по теме самообразования (список пополняется в течение времени самообразования)	сентябрь	МО
2	Изучение состояния выбранной проблемы с позиции теории и передовой педагогической практики. (Посещаются уроки, анализируется литература, проводится анкетирование и тестирование учащихся и учителей.)	октябрь, декабрь	МО, беседа с руководителями школы
3	Проектирование собственного педагогического поиска. (Определяются вопросы, цели, над которыми будет осуществляться работа, проектируется ожидаемый результат, разрабатываются критерии достижения целей, намечаются этапы продвижения в поиске.) Консультации у руководителей муниципальных МО.	январь	Методсовет, МО
4	Опытно-экспериментальная проверка своего образовательного проекта на базе классов, где работает учитель. (Приглашает коллег для анализа, проводит срез работ по целям с/образования, фиксирует результаты в сравнительных таблицах, приходит к выводу – то ли получено, что планировано было получить.)	февраль, март	Открытые уроки, собеседования с коллегами, руководителями школы, МО
5	Рефлексия. Оформление и представление результатов самообразования в виде методических рекомендаций, дидактических разработок, планов, реферата и т.д.	апрель, май	Выступление на научно-практической конференции школы, методсовете, МО

6. Примерный план отчета

Примерный план отчета по работе над темой самообразования в период реализации мероприятий практического этапа:

- Обоснование выбора темы.
- Цель и задачи работы над темой, сроки.
- Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы.
 - Какая предусмотрена (или реализуется) система мер для решения педагогом проблемы в конкретных условиях. Какой предполагается результат и форма его представления. Чаще всего на 2-ом году работы отчет предоставляет собой план работы над темой.

7. Контроль за деятельности по реализации темы по самообразованию педагога

1. В целях методического осуществления контроля за самообразованием педагогов в конце учебного года учителя заполняют карту результативности и сдают заместителю директора в электронном виде (возможно размещение информации на сайте школы).
2. Рекомендуется проводить корректировку профессионального развития педагога в дорожной карте каждую четверть, полугодие. Такая система работы позволяет выявить передовой педагогический опыт, его обобщить и выбрать формы его распространения.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение утверждается приказом директора школы и вступает в силу с момента его утверждения. Положение действует до принятия нового локального акта.

Приложение № 1

ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПАПКИ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Перспективный план самообразовательной деятельности на 3-5 лет
 - Изучение психолого-педагогической литературы
 - Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса
 - Обобщение собственного опыта педагогической деятельности
 - Участие в системе методической работы ОУ
 - Участие в системе методической работы района

4. Анализ самообразовательной деятельности за прошлый учебный год
5. Индивидуальный план самообразовательной деятельности на текущий год
6. Материалы работы над индивидуальной методической темой
 - Теоретическая часть (изучение литературы по теме, знакомство с практическим опытом работы по данной проблеме)
 - Практическая часть (разработка дидактических материалов для практического внедрения, конспекты уроков, внеклассных мероприятий)
7. Посещение уроков, внеклассных мероприятий у коллег.

Рассмотрено
Руководитель МО
_____ / _____
Протокол № _____
От «__» ____ 20 __ г.

Согласовано
Заместитель директора по УР
МБОУ «КПСОШ № 1»
_____ / _____ /
«__» ____ 20 __ г.

по самообразованию

Ф.И.О.

учителя _____

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Камскополянская средняя общеобразовательная школа №1»

Нижнекамского муниципального района

Республики Татарстан

на 2020-2025 г.г.

Личные данные

1.1.	Фамилия	
1.2.	Имя	
1.3.	Отчество	
1.4.	Должность, преподаваемый предмет	
1.7.	Стаж (педагогический)	
1.8.	Стаж (по специальности)	
1.9.	Образование (уровень образования, наименование учреждения высшего, среднего профессионального образования, квалификация по диплому, реквизиты диплома с указанием даты выдачи) Ученая степень, год присвоения (при наличии) (реквизиты удостоверяющего документа)	

1.10	Курсы повышения квалификации (тематика курсов, количество учебных часов, место проведения, наименование образовательного учреждения, реквизиты документа по итогам обучения с указанием даты выдачи) Профессиональная переподготовка (при наличии) (наименование образовательного учреждения, где проводилась профессиональная переподготовка, количество учебных часов, полученная квалификация, реквизиты документа по итогам обучения с указанием даты выдачи)	
1.11	Квалификационная категория (имеющаяся), дата присвоения и окончания срока действия квалификационной категории	
1.12	Государственные и отраслевые награды, включая Почетные грамоты (полное наименование награды, год награждения) Иные поощрения (Благодарственные письма и др.)	

Методическая тема школы:	Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания в условиях инклюзивного образования
Методическая тема ШМО	
Тема самообразования	
Цель:	
Задачи:	
Планируемые результаты	

Перспективный план

№	Направление работы	Учебный год				
		2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	Изучение материалов по теме самообразования	*	*	*	*	*
2.	Подготовка выступления по теме самообразования			*		
3.	Аттестация				*	
4.	Курсы	*			*	
5.	Переподготовка	*				
6.	Выступление на МО		*			
7.	Выступление на педсовете			*		
8.	Выступление на августовском совещании	*				
9.	Грант Главы		*			
10.	Участие в семинаре		*			
11.	Участие в предметной неделе	*	*	*	*	*
12.	Публикации	*	*			
13.	Участие в олимпиадах	*	*	*	*	*
14.	Участие в научно-практических конференциях					
15.	Подготовка к ОГЭ					
16.	Подготовка к ЕГЭ					
17.	Воспитательная работа					
18.	Родительские собрания					
19.	Мониторинг					
20.	Авторская программа					

21.	Национальное образование					
22.						
23.						

Циклограмма по самообразованию

Ежедневно
<ul style="list-style-type: none"> • Поурочные планы • Заполнение электронного журнала • Заполнение журнала ГПД • Заполнение журнала кружка • Подготовка к экзаменам по выбору в 8, 9, классах • •
Еженедельно
<ul style="list-style-type: none"> • Дежурство • Взаимопосещение уроков • •
Ежемесячно
<ul style="list-style-type: none"> • Пробные экзамены по предмету • Участие в конкурсах
Каждую четверть
<ul style="list-style-type: none"> • Организация работы по преемственности • Отчеты по качеству, успеваемости, движению • Посещение семинаров
Один раз в полугодие
<ul style="list-style-type: none"> • Посещение семинаров
Один раз в год
<ul style="list-style-type: none"> • Разработка и утверждение рабочей программы • Утверждение плана по самообразованию • Представление и утверждение программ элективных курсов • Анализ открытых уроков по преемственности в 5, 10 классах • Школьные олимпиады • Муниципальный этап олимпиады • Стартовый контроль 1,5,10 • Входной контроль 2-4,6-9,11 • Промежуточная аттестация • Подготовка материалов к промежуточной аттестации •

ПЛАН на _____ учебный год

ОБРАЗЕЦ

Направления работы	Содержание	Сроки
С Е Н Т Я Б Р Ъ		
Нормативная база	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение положений, приказов, рекомендаций на новый учебный год. (Учебный план, положение об аттестации, график каникул) 	1 неделя
Выполнение закона о всеобуче	<ul style="list-style-type: none"> • Провести учет детей. Заполнение социального паспорта. • Трудоустройство • Списки по группам здоровья 	До 5.09

Взаимопосещение уроков	Посетить уроки Ф.И.О. 1 класс Цель: из ВШК	В течение месяца
Работа с документацией	<ul style="list-style-type: none"> • Заполнение электронного журнала. • Заполнение журнала ГПД • Корректировки тематического плана 	В течение месяца
Работа над методической темой, методическая работа Работа учителей по ФГОС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение стартовых и входных контрольных работ по предметам 2. Составление списка обучающихся «группы риска» 3. Составление списка одаренных обучающихся 4. Анализ материально-технического оснащения, информационно – методических ресурсов 5. Определение темы открытого урока, мероприятия 	2-4 неделя
Маркетинговая служба	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закрепление учителей за д/с. Тарасевич Л. Г.. –детский сад №11 Кузнецова Н. В.- детский сад №3 2.Выступление _____ по теме «Проектная деятельность учителя начальной школы». 	2 неделя
Научно - исследовательская работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор конкурса по исследовательской работе 2. Составить список учеников на олимпиаду 	2 неделя
Воспитательная работа	3.	
О К Т Я Б Р Ъ		
План взаимопосещений	Посетить уроки Ф.И.О. 4 класс Цель: из ВШК	В течение месяца
Работа с документацией	<ul style="list-style-type: none"> • Заполнение электронного журнала. • Заполнение журнала ГПД • Составление планов работы с отстающими и одаренными обучающимися. • Подписка на издания 	В течение месяца
Работа над методической темой, методическая работа Работа учителей по ФГОС	<ol style="list-style-type: none"> 1.Диагностика учащихся 1 класс по формированию коммуникативных УУД 2. Методические чтения по теме: «Метод проектов в начальной школе» 3.Работа школьной педагогической комиссии 4.Проведение тематической контрольной работы 3 класс 5.Словарные диктанты во 2-4 классах 6.Проверка техники чтения во 2-4 классах 	До 28 октября
Маркетинговая служба	1. Приглашение воспитателей на открытые уроки в 1-х классах	2 неделя
Научно - исследовательская работа.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение консультаций с обучающимися по подбору материала, видам исследовательских работ, последовательности их выполнения и требованиям к ним. 2. Определение тем для проведения исследовательской работы обучающихся. 	До 10 октября
Воспитательная работа	Участие начальных классов в концерте, посвященном Дню Учителя	1 неделя

